

DELEGATION DE SIGNATURE

Je soussignée Nathalie RORET, directrice de l'Ecole nationale de la magistrature,

- VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- VU le décret n° 72-355 du 4 mai 1972 modifié, relatif à l'Ecole nationale de la magistrature ;
- VU le décret en date du 7 octobre 2020 portant nomination de la directrice de l'Ecole nationale de la magistrature;
- VU la décision du 21 novembre 2022 portant accueil M. Gaël BELLEHIGUE en qualité d'adjoint au chef du service technique et logistique à compter du 1^{er} décembre 2022 ;

Déclare donner à compter du 1^{er} décembre 2022, en cas d'absence du chef du service technique et logistique à l'Ecole nationale de la magistrature, délégation de signature à M. Gaël BELLEHIGUE, adjoint au chef du service technique et logistique pour signer, de façon permanente, et dans son domaine de compétence :

- la validation dans l'outil Sirep@Net de tous les engagements juridiques, sans limitation de montant, résultant d'une décision validée par l'ordonnateur
- les ordres de mission du personnel de son service
- la certification du service fait
- les certificats administratifs et attestations diverses relatifs à son secteur d'activité

Pour signer, en cas d'absence ou d'empêchement du chef du service technique et logistique, l'ensemble des actes et documents suivants liés à l'activité placée sous sa responsabilité :

- les bons de commande sur marché dans la limite de 4.000 euros TTC,
- les bons de commande hors marché dans la limite de 3.000 euros TTC

Fait à Bordeaux, le 16 décembre 2022

LE MANDATAIRE,



Gaël BELLEHIGUE

LA DIRECTRICE DE L'ÉCOLE NATIONALE
DE LA MAGISTRATURE,



Nathalie RORET